	Macroproceso: Gestión de talento humano	Proceso: Selección	Código	FO-GH-58
	<b>FORMATO CONVOCATORIA LABORAL</b>		Versión	03
			Fecha	22/12/2025
			Páginas	1 de 1

<b>Fecha de publicación de la convocatoria</b>	1/4/2026	<b>Fecha de cierre de la convocatoria</b>	6/4/2026
--	----------	---	----------

<b>Código del cargo</b>	96
-------------------------	----

<b>Tipo de Convocatoria</b>	<input type="checkbox"/> Interna <input type="checkbox"/> Externa <input checked="" type="checkbox"/> Mixta
-----------------------------	---

<b>Nombre del Cargo</b>	Enfermero(a) Mipres
-------------------------	---------------------

<b>Área/Proceso</b>	Jefatura de Autorizaciones	<b>Nivel jerárquico del cargo</b>	Profesional en salud
---------------------	----------------------------	-----------------------------------	----------------------

<b>Misión del cargo</b>	Apoyar técnica y operativamente el proceso de auditoría de tecnologías No financiadas con recursos de la UPC que ingresan a través de MIPRES o Rol Recobrante, teniendo en cuenta los principios de oportunidad, calidad y pertinencia requerida por la EPS.
-------------------------	--

<b>Funciones Específicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Auditar las prescripciones que ingresen vía MIPRES según la necesidad del proceso</li> <li>2. Asistir a las reuniones de capacitación y seguimiento definidas por el área.</li> <li>3. Apoyar en la ejecución de los planes de acción derivados de las auditorías internas y externas.</li> <li>4. Apoyar el análisis de la información derivada del programa de MIPRES para la implementación de planes de mejora asociados a la prescripción de tecnologías No financiadas con recursos de la UPC.</li> <li>5. Capacitar a la red prestadora según necesidades específicas.</li> <li>6. Cumplir con los tiempos definidos por la norma para gestión de prescripciones no UPC por parte de la EPS, para el cumplimiento de indicadores de oportunidad internos y externos.</li> <li>7. Emitir conceptos de auditoría a las prescripciones con criterios técnicos -científicos y normativos, basados en principios de seguridad, necesidad, eficacia, costo/efectividad y uso racional de los recursos en salud.</li> <li>8. Apoyar en el seguimiento a los indicadores de MIPRES según las tecnologías asignadas que requieren auditoría.</li> <li>9. Apoyar en casos de contingencia con las auditorías y direccionamientos de las prescripciones que se ingresan a través del rol recobrante.</li> <li>10. Apoyar el proceso documental del área de MIPRES.</li> <li>11. Apoyar en el desarrollo tecnológico de la web servicio de MIPRES a través de la plataforma misional.</li> <li>12. Apoyar en las mesas técnicas de las IPS realizadas por el área de supervisión de contratos para entregar la información de los indicadores que lleva cada una de ellas.</li> <li>13. Llevar los indicadores de las tecnologías asignadas y realizar gestión de las diferentes tecnologías No financiadas con recursos de la UPC.</li> <li>14. Notificar a las IPS a través de plataforma misional las respuestas de las auditorías de las prescripciones de las tecnologías NO financiadas con recursos de la UPC.</li> <li>15. Realizar seguimiento a la implementación de las políticas diseñadas desde la EPS para la ejecución de las auditorías de las tecnologías No financiadas con recursos de la UPC.</li> <li>16. Realizar seguimiento de la calidad de las auditorías según las necesidades del área y lo indicado por el jefe inmediato.</li> <li>17. Respuesta y solución de fondo a casos prioritarios de sala.</li> <li>18. Apoyar las demás funciones asignadas por el jefe del área.</li> </ol>
------------------------------	--

<b>Competencias organizacionales</b>	
<b>Competencias requeridas para el cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje continuo</li> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>• Compromiso con la organización</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Adaptación al cambio</li> </ul>

**Requisitos para la postulación**

<b>Formación académica</b>	Profesional en enfermería
----------------------------	---------------------------

<b>Conocimientos Específicos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocimiento y normatividad del SGSSS</li> <li>2. Conocer la plataforma MIPRES</li> <li>3. Conocimiento en calidad y habilitación en salud.</li> <li>4. Conocimiento en herramientas ofimáticas</li> </ol>
----------------------------------	--

<b>Experiencia Laboral</b>	<b>General:</b> 1 año a 3 años <b>Específica:</b> 1 año a 3 años
----------------------------	--


**Información adicional de la vacante**

<b>Tipo de contrato</b>	Indefinido
-------------------------	------------

<b>Salario Asignado</b>	\$ 5.300.000	<b>Otros conceptos no salariales</b>	\$
-------------------------	--------------	--------------------------------------	----

<b>Observaciones</b>	Trabajo 100% presencial
----------------------	-------------------------

Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)

 **Regístrate para participar de nuestros procesos de selección**