
	Macroproceso: Gestión de talento humano	Proceso: Selección	Código	FO-GH-58
	<b>FORMATO CONVOCATORIA LABORAL</b>		Versión	03
			Fecha	22/12/2025
			Páginas	1 de 1
<b>Fecha de publicación de la</b>	1/7/2026	<b>Fecha de cierre de la convocatoria</b>	7/7/2026	
<b>Código del cargo</b>	104			
<b>Tipo de Convocatoria</b>	Interna <input type="checkbox"/>	Externa <input checked="" type="checkbox"/>	Mixta <input type="checkbox"/>	
<b>Nombre del Cargo</b>	Profesional de Auditoria de Calidad y Concurrencia I			
<b>Área/Proceso</b>	Gestión de Acceso a Servicios de Salud	<b>Nivel jerárquico del cargo</b>	Táctico	
<b>Misión del cargo</b>	Evaluar sistemáticamente la calidad de la prestación de los servicios que se le ofrecen a los afiliados de Savia Salud EPS durante su estancia hospitalaria teniendo en cuenta la pertinencia de la atención, el control de los recursos y la satisfacción de los usuarios.			
<b>Funciones Específicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar de forma permanente la atención brindada a los afiliados hospitalizados en las IPS asignadas, desde el ingreso hasta el egreso, teniendo como enfoque la pertinencia, la calidad y el control del costo.</li> <li>2. Gestionar las necesidades de los afiliados en el servicio de urgencias y realizar el direccionamiento activo hacia programas especiales para evitar la hospitalización oportuna.</li> <li>3. Brindar el acompañamiento necesario a la IPS, al afiliado y su familia para identificar sus necesidades, promover la cercanía con la EPS, una atención con calidad y la satisfacción de los usuarios.</li> <li>4. Realizar todos los registros de la gestión en el aplicativo misional vigente y medios informáticos en los tiempos definidos por el proceso teniendo en cuenta una estricta calidad del dato.</li> <li>5. Realizar la priorización, análisis y gestión de casos especiales por ser de alto costo, riesgo vital o jurídico.</li> <li>6. Realizar las actividades definidas por el proceso para el seguimiento de los afiliados hospitalizados de acuerdo con el nivel de atención y servicios de internación.</li> <li>7. Realizar análisis de casos de larga estancia para definir su pertinencia y acciones a tomar.</li> <li>8. Detectar y reportar los eventos adversos a la IPS, realizar seguimiento a la respuesta y al plan de mejora.</li> <li>9. Realizar búsqueda activa de afiliados susceptibles de egreso hacia menor nivel y programas especiales para lograr el alta temprana y segura.</li> <li>10. Participar activamente en las reuniones definidas por el área.</li> <li>11. Realizar intervenciones oportunas y efectivas con el prestador en pro de una atención de calidad y contención del costo.</li> <li>12. Identificación y reporte de afiliados susceptibles de hacer parte de los programas de gestión del riesgo.</li> <li>13. Realizar las objeciones necesarias ante desviaciones identificadas durante la atención hospitalaria.</li> <li>14. Realizar análisis de indicadores, tomar decisiones y generar acciones de acuerdo con los resultados.</li> <li>15. Apoyar al auxiliar de gestión hospitalaria en todas las gestiones necesarias para garantizar el alta temprana y segura de los afiliados hospitalizados (entrega de oxígeno, cupo en hogar de paso, ingreso a programa de atención domiciliaria, entrega de medicamentos, consecución de citas ambulatorias, autorización de servicios, asignación de unidad renal, coordinación de transporte, etc).</li> <li>16. Mantener comunicación directa y continua con el auxiliar de gestión hospitalaria para verificar pertinencia de los servicios solicitados y estar enterado del estado de la gestión, novedades, prestación efectiva y cierre del caso.</li> <li>17. Socializar la información a las áreas de la organización cuando haya lugar a ello.</li> <li>18. Realizar las gestiones necesarias con las IPS de primer y segundo nivel para lograr la aceptación de usuarios susceptibles de desescalamiento desde mayor nivel de complejidad.</li> <li>19. Mantener una articulación permanente con otras áreas de la EPS para solucionar casos especiales o dar continuidad a los servicios hospitalarios (gestión del riesgo, autorizaciones, jurídica, Mipres, aseguramiento, adquisiciones, etc.)</li> <li>20. Apoyar las demás funciones asignadas por el jefe del área.</li> </ol>			
<b>Competencias organizacionales</b>				
<b>Competencias requeridas para el cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Aprendizaje continuo</li> <li>•Orientación a resultados</li> <li>•Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>•Compromiso con la organización</li> <li>•Trabajo en equipo</li> <li>•Adaptación al cambio</li> </ul>			
<b>Requisitos para la postulación</b>				
<b>Formación académica</b>	Profesional en ciencias de la salud con posgrado en auditoria, calidad, administración y demás áreas afines en salud.			
<b>Conocimientos Específicos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema general de seguridad social en salud</li> <li>2. Sistema de referencia y contrarreferencia</li> <li>3. Herramientas de office</li> <li>4. Normatividad en salud (Planes de beneficios, modelos de contratación, facturación de servicios de salud)</li> <li>5. Guías de práctica clínica.</li> <li>6. Modelo de atención de Savia Salud EPS</li> <li>7. Modelos de auditoría</li> <li>8. Gestión de riesgos en salud</li> </ol>			
<b>Experiencia Laboral</b>	<b>General:</b>	1 año	<b>Específica:</b>	De 1 a 3 años.
<b>Información adicional de la vacante</b>				
<b>Tipo de contrato</b>	Indefinido			
<b>Salario Asignado</b>	\$ 6.300.000	<b>Otros conceptos no salariales</b>		
<b>Observaciones</b>	Trabajo 100% Presencial			
<p>Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)</p>				
 <b>Registrarse para participar de nuestros procesos de selección</b>				